



## HOJA DE VIDA

**Doris Geovany Irigoín Carhuajulca**



### ❖ **Formación Académica:**

- Estudiante de la Carrera Profesional de Derecho en la Universidad señor de Sipán, desde el año 2018.
- Profesional Técnico en Secretariado Ejecutivo del Instituto de Educación Superior Tecnológico Público "Bagua" 2010 – 2012.

### ❖ **Experiencia Laboral:**

- Técnico Administrativo II – para la Vicepresidencia de Investigación de la Universidad Nacional Intercultural "Fabiola Salazar Leguía" de Bagua (UNIFSL-B), desde el 17 de octubre 2022 hasta la actualidad.
- Secretaria II en la Dirección Regional Agraria Amazonas – Agencia Agraria Utcubamba desde el 24 de febrero 2022 al 12 de setiembre 2022.
- Técnico Administrativo para la Unidad de Recursos Humanos en la Universidad Nacional de Jaén, desde el 04 de noviembre de 2021 al 22 de febrero de 2022.
- Apoyo Administrativo en trámite documentario en la Gerencia Sub Regional de Bagua, desde el 01 de marzo 2021 al 30 de abril 2021.
- Jefe de Recursos Humanos en la Municipalidad Distrital de El Cenepa, desde el 02 de enero 2020 al 12 de febrero 2021.
- Asistente de la Unidad Local de Empadronamiento en la Municipalidad Distrital de El Cenepa, desde el 01 de octubre 2019 al 31 de diciembre 2019
- Secretaria para la Secretaría General en la UNIFSL-B, desde el 26 de enero 2017 al 30 de setiembre 2019.
- Secretaria de Secretaría General en la UNIFSL-B, desde el 15 de junio 2015 al 31 de diciembre 2016.
- Secretaria de la Unidad de Seguridad Ciudadana en la Municipalidad Provincial de Bagua, desde el 09 de marzo 2015 al 14 de junio 2015.
- Secretaria de la Unidad de Seguridad Ciudadana en la Municipalidad Provincial de Bagua, desde el 08 de enero 2015 al 27 de febrero 2015.
- Asistente en Ventas en la empresa Inversiones Amazonas EIRL, desde el 01 de octubre de 2013 al 30 de setiembre de 2014.
- Apoyo en la Unidad de Seguridad Ciudadana desde el 01 de junio 2013 al 31 de agosto 2013.
- Secretaria de Seguridad Ciudadana en la Municipalidad Provincial de Bagua, desde el 15 de abril de 2013 al 30 de mayo 2013.
- Prácticas en Seguridad Ciudadana en la Municipalidad Provincial de Bagua, desde el 03 de enero 2013 al 01 marzo 2013.
- Desarrollo del proyecto denominado "fortalecimiento de capacidades en el manejo de archivos y elaboración de documentos administrativos al personal que labora en las oficinas de la Municipalidad Distrital de Aramango, desde el 10 de agosto 2012 al 23 de noviembre 2012.



# UNIFSLB

**UNIFSLB**  
UNIVERSIDAD NACIONAL INTERCULTURAL  
"FABIOLA SALAZAR LEGUÍA" DE BAGUA  
UNIENDO CULTURAS, GENERANDO CONOCIMIENTO

❖ **Capacitaciones y/o conocimientos:**

- Conocimiento en manejo de Sistemas de Trámite Documentario SISGEDO y MAD
- Diplomado Especializado en derecho procesal penal – 2021.
- Diplomado Especializado en redacción general y jurídica – 2021.
- Curso seguridad y salud en el trabajo – 2021.
- Curso recursos humanos sector público – 2021.
- Asistente administrativo – 2021.
- Curso en gestión pública – 2021.
- Computación III: Software estadístico 2019.
- Computación II: Microsoft office avanzado - 2019
- Curso en SIGA – MEF – 2019.
- Conferencia Empresarial "Emerge o Muere" – 2019.
- II taller de capacitación y actualización en gramática pedagógica Awajún - 2018
- Computación I: Gestión de documentos con ofimática – 2018.
- V congreso nacional de secretarias & asistentes de gerencia – 2018.
- Programa de planillas "enfoque contable – tributario, T-registro-PDT plame y construcción civil – 2018.
- Curso de inglés nivel básico – 2017.
- Curso de capacitación en interculturalidad – 2017.
- Curso oratoria el arte de hablar en público – 2017.
- Curso control interno en el sector público módulo 1: sistema de control interno – 2017.
- X congreso internacional de secretarias & asistentes de gerencia - 2017.
- Seminario taller mantenimiento y ensamblaje de computadoras – 2017
- Diplomado en sistema integral de administración financiera SIAF – 2017

❖ **Cargo funcional:**

- Técnico Administrativo II – para la Vicepresidencia de Investigación de la Universidad Nacional Intercultural "Fabiola Salazar Leguía" de Bagua (UNIFSL-B), desde el 17 de octubre 2022 hasta la actualidad.

❖ **Correo Electrónico Institucional:**

- [dirigoin@unibagua.edu.pe](mailto:dirigoin@unibagua.edu.pe)

---

FIRMA

DNI: 47812766